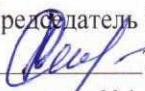
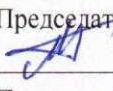


|                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| СОГЛАСОВАНО<br>Председатель Управляющего совета<br><br>Т.И. Силакова<br>Протокол №1 от «24» августа 2024 года | СОГЛАСОВАНО<br>Председатель профсоюзного комитета<br><br>А.В. Сопин<br>Протокол №1 от «28» августа 2024 года | Введено в действие приказом<br>по МКОУ «Черницынская средняя<br>общеобразовательная школа»<br>Октябрьского района Курской области<br>от «28» августа 2024 года № 110<br><br>Директор И.Н. Петрова |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о стимулирующих выплатах работникам**  
**муниципального казенного общеобразовательного учреждения**  
**«Черницынская средняя общеобразовательная школа»**  
**Октябрьского района Курской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в целях реализации приоритетных направлений развития образования, задач модернизации российского образования, повышения качества образовательного и воспитательного процессов, усиления материальной заинтересованности педагогических и иных работников школы и ответственности за конечные результаты труда.

1.2. Положение является локальным нормативным актом школы, регулирующим порядок и условия распределения стимулирующих доплат и надбавок работникам МКОУ «Черницынская средняя общеобразовательная школа» Октябрьского района Курской области.

1.3. Гарантиями минимальных размеров оплаты труда педагогических работников является «базовая» часть заработной платы, включающая общую часть (оплату труда, учитывающую количество проведенных уроков и соответствующие ставки заработной платы) и специальную часть (выплаты за дополнительно выполняемые виды работ, компенсации в соответствии с Трудовым Кодексом РФ).

1.4. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам включают поощрительные выплаты по результатам труда, определяются личным трудовым вкладом педагога или иного сотрудника с учетом конечных результатов работы Учреждения, за высокое качество работы.

Стимулирующие выплаты не являются «базовой» частью заработной платы педагогических работников Учреждения.

1.5. На основании настоящего Положения каждый педагогический работник Учреждения имеет право на получение стимулирующих выплат по результатам своего труда.

1.6. Для распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам Учреждения создается комиссия, с обязательным включением в неё представителя профсоюзной организации и органа, обеспечивающего государственно-общественный характер управления Учреждением – Управляющего совета Школы.

Состав комиссии утверждается ежегодно приказом руководителя Учреждения.

1.7. Настоящее Положение утверждается руководителем Учреждения и согласовывается с органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления Учреждением – Управляющим советом школы и выборным профсоюзным органом - профсоюзным комитетом.

1.8. Общественный контроль за соблюдением порядка установления стимулирующих выплат, их перечня и размеров осуществляется Управляющим советом школы.



## **II. Порядок установления стимулирующих выплат педагогическим и иным работникам учреждения**

2.1. В учреждении каждой категории персонала устанавливаются показатели эффективности деятельности в соответствии с перечнем критериев по показателям результативности. Каждому показателю эффективности деятельности категорий работников школы установлены индикаторы измерения. Каждый индикатор измерения оценен максимальным количеством баллов. Сумма баллов по индикаторам измерения дает итоговое количество баллов по одному показателю. Общая сумма баллов по показателям эффективности деятельности составляет максимальное количество баллов по определенной категории работников учреждения.

2.2. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам Учреждения устанавливаются на основании представленного педагогом самоанализа деятельности за месяц по форме в соответствии с утвержденными критериями (**Приложение 1**), мониторинга результативности и качества деятельности педагога. Для определения суммы стимулирующей выплаты за месяц набранные педагогами школы баллы суммируются, исходя из имеющихся ежемесячных средств стимулирующей части фонда оплаты труда, определяется цена 1 балла и сумма стимулирующей выплаты для каждого педагога индивидуально. Стимулирующие выплаты не ограничиваются определенными размерами и могут изменяться в зависимости от выделенных сумм на стимулирующий фонд. Определенные таким образом выплаты педагог получает ежемесячно.

## **III. Порядок отмены стимулирующих выплат**

Отмена выплат определяется следующими причинами:

- окончание срока действия выплат;
- применение к работнику административных взысканий за нарушение трудовой дисциплины, невыполнение должностных обязанностей и приказов по учреждению, а также в случае обоснованных жалоб родителей на действия работника, по согласованию с профсоюзным комитетом.

## **IV. Разовые стимулирующие выплаты, поощряющие профессиональную активность учителя**

Выплаты осуществляются на основании итогов и результативности организации и участия педагогов в мероприятиях различного уровня.

## **V. Премирование работников школы, иные виды выплат**

5.1. Премирование работников школы осуществляется из стимулирующего фонда оплаты труда.

5.2. Установление премиальных выплат (далее премий) работникам школы из средств стимулирующего фонда осуществляется коллегиально. Единовременные выплаты из стимулирующего фонда не входят в расчет ежегодного оплачиваемого отпуска.

5.3. Целью премирования является материальное поощрение работников школы за развитие творческой инициативы и активности, выполнение конкретных мероприятий и заданий по основным направлениям деятельности.

Премирование распространяется на всех работников учреждения, исключая руководителя.

### **5.4. Порядок премирования**

5.4.1. Размер премии определяется приказом руководителя школы, который издается на основании решения премиальной комиссии.

5.4.2. Приказ доводится до сведения трудового коллектива школы.

5.4.3. В состав премиальной комиссии могут входить:

- руководитель школы;
- председатель профсоюзного комитета;
- руководители методических объединений;
- заместители директора по УВР, ВР, АХЧ;

еля.

#### **5.5. Показатели премирования**

5.6. Премирование всех работников школы осуществляется:

- за успешное выполнение сложных работ;
- за большой личный вклад в коллективные результаты труда;
- в связи с профессиональным праздником.

5.7. Руководитель школы премируется приказом руководителя органа управления образованием на основании представления Управляющего совета.

5.8. Конкретный размер премии устанавливается в соответствии с показателями и решением комиссии по распределению стимулирующего фонда.

#### **VI. Сроки действия настоящего Положения**

Настоящее Положение о стимулирующих выплатах действует бессрочно и может быть дополнено и изменено.



## КРИТЕРИИ

для расчёта выплат стимулирующей части фонда оплаты педагогическим работникам

| Критерии                                                                                            | Показатели                                                                                                                                           | Баллы оценки                                                                                                                                   | Балл педагога                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Учебные достижения обучающихся (*представление 1го номера или работы не более, чем на 3х конкурсах) | 1. Организация и проведение школьного этапа ВОШ                                                                                                      | По факту работы                                                                                                                                | 2                                                         |
|                                                                                                     | 2. Наличие победителей школьного этапа ВОШ на платформе Сириус, Успех.                                                                               | Победитель<br>Призер                                                                                                                           | 2<br>1                                                    |
|                                                                                                     | 3. Наличие победителей муниципального этапа ВОШ                                                                                                      | Победитель<br>Призер                                                                                                                           | 3<br>2                                                    |
|                                                                                                     | 4. Наличие победителей в региональном этапе ВОШ                                                                                                      | Победитель/ ежемесячно с сентября следующего учебного года<br>Призер/ ежемесячно с сентября следующего учебного года<br>Участник (по рейтингу) | 10/5<br>7/3<br>от 1 до 5                                  |
|                                                                                                     | 5. Участие в комиссии по проверке олимпиадных работ                                                                                                  | Муниципальный уровень<br>Региональный уровень                                                                                                  | 2<br>3                                                    |
|                                                                                                     | 6. Организация школьных конкурсов, спортивных соревнований очного формата                                                                            |                                                                                                                                                | 2                                                         |
|                                                                                                     | 7. Результативность участия в муниципальных конкурсах, спортивных соревнованиях очного формата/в муниципальном этапе п.8,9                           | Победитель<br>Призер                                                                                                                           | 2/3<br>1/2                                                |
|                                                                                                     | 8. Результативность участия в региональных конкурсах, спортивных соревнованиях очного формата/в региональном этапе п.9                               | Победитель<br>Призер<br>Подготовка                                                                                                             | 3/4<br>2/3<br>1/2                                         |
|                                                                                                     | 9. Результативность участия во Всероссийских и Международных конкурсах, спортивных соревнованиях очного формата (федеральный(международный) уровень) | от профильных организаций:<br>Победитель<br>Призер<br>от прочих организаций:<br>Победитель<br>Призер<br>Подготовка                             | 10<br>8<br>6<br>4<br>2                                    |
|                                                                                                     | 10. Судейство во внеурочное время (после уроков, в выходной день)                                                                                    | Школьный этап<br>Муниципальный этап<br>Региональный этап<br>Всероссийский этап                                                                 | 0,5<br>1<br>2<br>3                                        |
|                                                                                                     | 11. Участие в дистанционных конкурсах                                                                                                                | Победитель<br>Призер<br>Подготовка                                                                                                             | 2<br>1<br>1                                               |
|                                                                                                     | 11.1. Результативность участия в региональных конкурсах, спортивных соревнованиях                                                                    | Победитель<br>Призер<br>Подготовка                                                                                                             | 5<br>3<br>2                                               |
|                                                                                                     | 11.2.Результативность участия во Всероссийских и Международных конкурсах, спортивных соревнованиях                                                   | Победитель<br>Призер<br>Подготовка                                                                                                             | 5<br>3<br>2                                               |
| Качество обучения                                                                                   | 12. Работа с дошкольниками                                                                                                                           | По факту работы                                                                                                                                | от 2 до 5                                                 |
|                                                                                                     | 13. Работа в 1х, 4х и профильных классах                                                                                                             | ежемесячно                                                                                                                                     | 2                                                         |
|                                                                                                     | 14. Работа в выпускных классах                                                                                                                       | по обязательным предметам (ежемесячно)<br><br>предметы по выбору (по факту подачи заявления)                                                   | 2<br><br>0,1х кол-во учеников                             |
|                                                                                                     | 15. 1 За интенсивность и высокие результаты с учетом опыта работы                                                                                    | 0-4 лет<br>5-9 лет<br>10-14 лет<br>15-19 лет<br>больше 20 лет                                                                                  | 3<br>4<br>5<br>6<br>7                                     |
|                                                                                                     | 15. 2 За высокий уровень результативности методической работы и повышения профессиональной компетентности педагога.                                  | по факту работы                                                                                                                                | от 5 до 7                                                 |
| Организация внутренней и внешней экспертизы качества обучения                                       | 16. Проведение ВПР, репетиционных экзаменов, иное                                                                                                    | Администратор<br>Организатор в аудитории<br>Техническое сопровождение<br>Проверка работ (за каждый класс)                                      | 1<br>0,5<br>1<br>1                                        |
|                                                                                                     | 17. Работа по индивидуальным образовательным программам (обучение инклюзивно в классе)                                                               | ежемесячно<br><br>единожды (сентябрь) за разработку ИОП                                                                                        | 0,25хкол-во часов<br><br>1                                |
|                                                                                                     | 18. Итоговая аттестация                                                                                                                              | Единожды (в сентябре следующего учебного года)                                                                                                 | 0,1 х кол-во сдавших                                      |
|                                                                                                     | 19. Участие в процедуре проведения ЕГЭ, ОГЭ, итоговое сочинение, итоговое собеседование.                                                             | Эксперт<br><br>Организатор в аудитории<br>Организатор вне аудитории<br>Технический специалист<br>Сопровождение                                 | 0,3хкол-во работ/ собеседований<br><br>2<br>1<br>1<br>0,5 |
|                                                                                                     | 20. Консультационная работа руководителя проекта                                                                                                     | Ежемесячно за каждый проект                                                                                                                    | 1                                                         |



|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                              |                            |  |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--|
| Повышение уровня педагогического мастерства  | 21. Участие в конкурсах профессионального педагогического мастерства, утвержденных Министерством просвещения РФ, Курской области, Профсоюзом образования РФ, администрацией Октябрьского р-на (соответственно):<br>21.1. На муниципальном уровне очного формата | Победитель/ ежемесячно с сентября следующего учебного года<br>Призер/ ежемесячно с сентября следующего учебного года<br>Финалист/ ежемесячно с сентября следующего учебного года<br>Участник | 15/5<br>10/3<br>5/3<br>3   |  |
|                                              | 21.2. На региональном уровне очного формата                                                                                                                                                                                                                     | Победитель<br>Призер<br>Финалист<br>Участник                                                                                                                                                 | 20<br>15<br>10<br>5        |  |
|                                              | 22. Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства дистанционного формата некоммерческих организаций                                                                                                                                         | Победитель<br>Призер<br>Финалист<br>Участник                                                                                                                                                 | 5<br>4<br>3<br>2           |  |
| Методическое сопровождение                   | 23. Методическое сопровождение участников конкурсов профессионального мастерства/ наставничество                                                                                                                                                                | по факту работы                                                                                                                                                                              | 2                          |  |
|                                              | 24. Наставничество                                                                                                                                                                                                                                              | по факту работы                                                                                                                                                                              | до 5                       |  |
| Распространение опыта работы                 | 25. Организация и проведение внеклассных мероприятий                                                                                                                                                                                                            | по факту работы                                                                                                                                                                              | 1                          |  |
|                                              | 26. Открытые уроки                                                                                                                                                                                                                                              | Всероссийский дист-но/очно<br>Региональный дист-но/очно<br>Муниципальный уровень<br>Школьный уровень                                                                                         | 3/15<br>3/10<br>5<br>3     |  |
|                                              | 27. Выступления:                                                                                                                                                                                                                                                | Региональный уровень<br>Муниципальный уровень<br>Школьный уровень                                                                                                                            | 3<br>2<br>1                |  |
|                                              | 28. Публикации<br>28.1. Публикация в отраслевых изданиях (например: журнал «Педагогический поиск», сборники, программы и прочие)<br>28.2. Публикации в сети Интернет (например: на сайте школы, Инфоурок, Урок РФ и прочие)                                     | по объему опубликованного материала                                                                                                                                                          | 5<br>1                     |  |
|                                              | 29. Награды, благодарности за личные профессиональные достижения                                                                                                                                                                                                | Всероссийский/Международный<br>Региональный уровень<br>Муниципальный уровень<br>Школьный уровень                                                                                             | 10<br>5<br>3<br>1          |  |
|                                              | 30. Наличие инструкций по охране труда, организация работы по благоустройству учебного кабинета (смотры кабинетов)                                                                                                                                              | по результатам проверки 1 раз в четверть                                                                                                                                                     | 1                          |  |
| Исполнительская дисциплина                   | 31. Ведение школьной документации в соответствии с нормативными требованиями                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                              | 1                          |  |
|                                              | 32. Своевременность заполнения школьной документации, электронного и бумажного журналов, достоверность внесения данных                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                              | 1                          |  |
| Расширение функций педагогических работников | 33. Сопровождение обучающихся во внеурочное время (после уроков, выходной день)                                                                                                                                                                                 | в пределах района<br>в пределах региона<br>за пределы региона                                                                                                                                | 1<br>2<br>3                |  |
|                                              | 34. Работа с:<br>«Контингент» (системный администратор)<br>«Навигатор» (администратор/учитель)<br>«ЭлЖур» (системный администратор)<br>«Сферум» (системный администратор)                                                                                       | по факту работы                                                                                                                                                                              | до 3<br>3/1<br>8<br>8      |  |
|                                              | 35. Ведение школьного сайта                                                                                                                                                                                                                                     | ежемесячно                                                                                                                                                                                   | 5                          |  |
|                                              | 36. Организация школьного питания                                                                                                                                                                                                                               | Ответственный<br>Классный руководитель                                                                                                                                                       | от 2 до 8<br>1             |  |
|                                              | 37. Работа с детьми, находящимися на семейном обучении                                                                                                                                                                                                          | по факту работы                                                                                                                                                                              | 1                          |  |
|                                              | 38. Участие в реализации национальных и региональных проектов: Орлята России, Билет в будущее, Код будущего, Большая перемена, Школа Минпросвещения, Финансовая грамотность, Цифровая образовательная среда, Школьный спортивный клуб (нужное подчеркнуть)      | Куратор (ежемесячно)<br>Учитель                                                                                                                                                              | 3<br>0,1 x кол-во учеников |  |
|                                              | 39. Работа на цифровых образовательных платформах (Учи.ру, Сириус и т.п.)                                                                                                                                                                                       | по факту работы                                                                                                                                                                              | 0,1 x кол-во учеников      |  |
|                                              | 40. Организация и проведение общешкольных, муниципальных, региональных, всероссийских и международных массовых мероприятий, акций, рекомендованных Министерством просвещения РФ, Курской области, Профсоюзом образования РФ, администрацией Октябрьского р-на   | Куратор<br>Учитель-организатор                                                                                                                                                               | 3<br>0,1 x кол-во учеников |  |
|                                              | 41. Ведение протоколов совещаний, педсоветов, общественных советов                                                                                                                                                                                              | по факту работы                                                                                                                                                                              | 1                          |  |
|                                              | 42. Участие в работе комиссий /советов/ рабочих групп различного уровня и характера                                                                                                                                                                             | школьный уровень<br>муниципальный уровень<br>региональный уровень                                                                                                                            | 1<br>2<br>3                |  |
|                                              | 43. Ведение дополнительных занятий/часов                                                                                                                                                                                                                        | по факту работы                                                                                                                                                                              | 0,5 x кол-во часов         |  |



**КРИТЕРИИ**  
**для расчёта выплат стимулирующей части фонда оплаты**  
**административно-управленческого и вспомогательного персонала**

| Наименование должности                                         | Основание для премирования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Оценка в баллах |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Зам. директора по УВР, ВР                                      | 1. Положительная динамика общих показателей успеваемости учащихся по результатам аттестации (ЕГЭ и других форм независимой оценки качества образования)<br>2. Достижения учащимися более высоких показателей успеваемости в сравнении с предыдущим периодом<br>3. Положительная динамика в повышении квалификации педагогических кадров<br>4. Отсутствие замечаний по результатам проверок<br>5. Отсутствие обращений (директору) обучающихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций, высокий уровень решения конфликтных ситуаций<br>6. Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у общественности, обучающихся, родителей<br>7. Организация инновационной и опытно-экспериментальной деятельности<br>8. Сохранение контингента обучающихся 1-11-х классах<br>9. Оценка со стороны педагогов | от 5 до 25      |
| Зам. директора по АХЧ                                          | 1. Отсутствие замечаний по результатам проверок<br>2. Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда<br>3. Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ<br>4. Обеспечение санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических режимов в школе<br>5. Степень благоустройства пришкольной территории                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | от 5 до 20      |
| Секретарь                                                      | 1. Отсутствие замечаний по результатам проверок<br>2. Своевременное и качественное оформление документации и составление отчетности по кадрам<br>3. Работа, повышающая авторитет и имидж школы у общественности, обучающихся, родителей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | от 5 до 15      |
| Зав. библиотекой                                               | 1. Отсутствие замечаний по результатам проверок<br>2. Коэффициент результативности участия в районных конкурсах, соревнованиях, конференциях<br>3. Высокая читательская активность обучающихся<br>4. Результативность участия в общешкольных и районных мероприятиях, оформление тематических выставок, организация мероприятий по пропаганде чтения как формы культурного досуга.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | от 5 до 15      |
| Рабочий по обслуживанию здания;<br>Уборщик служебных помещений | от 5 до 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                 |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Медсестра | <p>1.Отсутствие замечаний по результатам работы и проверок.</p> <p>2.Мониторинг посещаемости обучающихся.</p> <p>3.Проведение разъяснительной работы среди сотрудников и обучающихся школы о мерах профилактики гриппа и ОРВИ.</p> <p>4.Проведение профилактических и противоэпидемических мероприятий (контроль за соблюдением оптимального температурного режима, соблюдение дезинфекционного, масочного режима, режима проветривания).</p> <p>5. Отсутствие обращений (директору) обучающихся, родителей, педагогов по поводу качества и своевременности выполнения работником своих обязанностей.</p> <p>6.Своевременное предоставление отчетности.</p> | от 2 до 15 |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|